**План работы социального педагога**

**Цель деятельности социального педагога** – социальная адаптация личности ребенка в обществе.

**Задачи работы социального педагога на 2013-2014 учебный год:**

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.

2.Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.

3.Профилактика правонарушений среди подростков.

4.Организация целевого досуга учащихся.

5.Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, детей состоящих на ВШУ.

6.Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

**Для реализации поставленных задач на 2013-2014 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:**

***Профилактическая функция***

1.Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи.

2.Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся.

3.Учебные и практические занятия, тренинги.

***Защитно-охранная функция***

1.Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях.

2.Подготовка документации для педагогических консилиумов, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях.

3.Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.

***Организационная функция***

1.Организация групповых тематических консультаций психологов, врачей, инспекторов КДН.

2.Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.

3.Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

4.Организация школьных мероприятий (бесплатное питание).

5.Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

**План работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки исполнения** |
| 1 | Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, планов совместной работы с ПДН, ГИБДД, КДН.  | Социальный педагог  | Сентябрь |
| 2 | Участие в выявлении учащихся, имеющих пробелы в знании фактического учебного материала, систематически или эпизодически не посещающих школу. Работа с журналами прошлого года, постановка на ВШК. | Социальный педагог | Сентябрь и в течение учебного года. |
| 3 | Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШК. | Социальный педагог | Сентябрь и по мере постановки  |
| 4. | Корректировка банка данных и составление социального паспорта школы:- неполные  семьи- многодетные- малообеспеченные- неблагополучные  | Социальный педагог | Еженемесячно |
| 5. | Выявление причин непосещения учебных занятий учащимися, состоящими на ВШК  | Социальный педагог | В течение учебного года. |
| 6.  | Осуществление контроля за посещением уроков учащимися, состоящими на ВШК, контроль за поведением данных учащихся на уроках. | Социальный педагог | В течение года. |
| 7.   | Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК, изучение домашних условий данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях. | Социальный педагог | 1 раз в месяц и по мере необходимости |
| 8. | Индивидуальная работа с данной категорией учащихся, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания, вовлечение в деятельность  спортивных секций, креативных групп и других внеурочных занятий, осуществляющихся как в школе, так и вне школы.  | Социальный педагог | В течение года |
| 9. | Проведение бесед с учащимися 6 – 9 классов на тему: «Подросток. Закон. Ответственность». | Социальный педагог | Ноябрь |
| 10.  | Контроль за посещением учащимися, требующими особого педагогического внимания выбранных ими дополнительных занятий. | Социальный педагог | В течение учебного года |
| 11.  | Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголизма с учащимися 7-9 классов. | Социальный педагог, классные руководители | 2-е полугодие |
| 12.   | Оформление  стенда по профилактике правонарушений, включающего в себя материалы по профилактике злоупотребления ПАВ. | Социальный педагог. | 1 раз в четверть |
| 13. | Анкетирование «Условия и образ жизни» | Социальный педагог. | Декабрь |
| 14. | Анкетирование «Питание в школе» | Социальный педагог | Январь |
| 15. | Проведение  бесед с учащимися 8-9 классов на тему «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры: шаг в пропасть» с демонстрацией видеофильма. | Социальный педагог | Февраль |
| 16. | Беседа сотрудников ПДН ОВД  с учащимися по профилактике подростковой преступности в соответствии с планом совместной работы. | Социальный педагог, сотрудники ПДН  | 2-е полугодие |
| 17. | Информирование учащихся о их правах и обязанностях при задержании полиции (на классных часах.) | Социальный педагог, классные руководители | Март |
| 18. | Анкетирование учащихся «Формы досуга» | Социальный педагог | Март |
| 19. | Плановая индивидуальная встреча с учащимися, состоящими на ВШК | Социальный педагог | По мере необходимости |
| 20. | Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания. | Социальный педагог | По мере необходимости |
| 21. | Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений. | Зам. директора, социальный педагог  | 1 раз в четверть и по мере необходимости |
| 22. | Изучение системы занятости детей во внеурочное время | Социальный педагог | СентябрьЯнварь |
| 23. | Беседа с родителями учащихся, состоящих на ВШК  | Социальный педагог | Апрель-май |
| 24. | Взаимодействие с ПДН ОВД осуществляется согласно утвержденному плану совместной работы. | Социальный педагог | Согласно плану |
| 25. | Взаимодействие с КДН города осуществляется согласно утвержденному плану совместной работы. | Социальный педагог | Согласно плану |
| 26. | Анализ проделанной работы | Социальный педагог | В конце каждого полугодия и в конце года |
| 27. | Сдача отчетов | Социальный педагог | По запросу |

**РАБОТА  С  ПЕДАГОГИЧЕСКИ  ЗАПУЩЕННЫМИ  ДЕТЬМИ,**

**КОТОРЫЕ  СОСТОЯТ  НА  УЧЁТЕ  В  ПДН  И  В  ШКОЛЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |    Корректировка  банка данных о трудновоспитуемых учащихся:- изучение индивидуальных особенностей детей;-изучение социально-бытовых условий;-изучение социума по месту жительства. | Сентябрь   | Соц. педагог |
|  2. | Собеседование с учащимися, состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками |  В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
|  3. | Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций. | По мере необходимости | Соц. педагог |
| 4. | Информировать родителей о постановки на временный учёт их детей. | В течение года | Соц. педагог |
| 5. | Вести учёт успеваемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным  руководителем). | 1 раз в четверть | Соц. педагог |
| 6. | Вести учёт правонарушений в школе. | В течение года | Соц. педагог |
| 7. |   Индивидуальная работа  с трудновоспитуемыми  учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.    | В течение года | Соц. педагог |
| 8. | Заслушивать учащихся, состоящих на учёте на:-школьном  совете профилактики,-МО классных руководителей,  | В течение года | Соц. педагог, Классные руководители |
| 9. | Проводить педагогические рейды в семьи учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения | 1 раз в четверть | Соц. педагогКлассные руководители |
| 10. | Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт. |  По мере необходимости | Соц. педагог,психолог |
| 11. | Выявление проблем адаптации  учащихся и коррекция асоциального повеления подростков. | В течение года | Классные руководители |
| 12. | Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска» | В течение года, во время операции «Вернем детей в школу» | Классные руководители, социальный педагог |
| 13. | Тестирование «Уровень воспитанности» | октябрь | Классные руководители, социальный педагог   |
| 14. | Изучение психологических особенностей | ноябрь | Соц. педагог |
| 15. | Посещение классных часов, уроков | По средам | Социальный педагог |
| 16. | Посещение на дому проблемных учащихся,  | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог   |
| 17.  | Вовлечение учащихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в общешкольные дела и мероприятия и т. п. | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог   |

**РАБОТА  С   РОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей. | сентябрь | Соц. педагог,классные руководители. |
| 2. | Проводить индивидуальные беседы с родителями:-об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,-о взаимоотношениях в семье,-о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | В течение года | Соц. педагог |
| 3. | Посещать семьи неблагополучных семей. | В течение года | Соц. педагог,классные  руководители. |
| 4. | Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей-на совете профилактике,-на административных планёрках,-на педсоветах. | В течение года | Соц. педагог,классные руководители. |
| 5. | Оказывать помощь в организации-летнего отдыха детей,-бесплатного питания,-занятие в свободное время. | В течение года | Соц. педагог |
| 6. | Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей. | Апрель, май | Классные  руководители, социальный педагог   |
| 7.  | Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (опека, многодетные, неполные). | В течение года. |   |
| 8. | Обобщение опыта семейного воспитания | май | Социальный педагог |
| 9. | Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы | Один раз в месяц | Социальный педагог. администрация школы |
| 10. | Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков;Ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ;Вынесение им официального предупреждения об ответственности за воспитание и обучение детей | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог   |

**ПРОФИЛАКТИКА  НАРКОМАНИИ,  ТОКСИКОМАНИИ,**

**ТАБАКОКУРЕНИЯ,**

**АЛКОГОЛИЗМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | МО классных руководителей семинар «О формах и методах работы с учащимися по предупреждению наркомании, токсикомании и других вредных привычек». | Октябрь  | Зам. директора по ВР |
| 2. | Разработать памятку классному руководителю по работе с агрессивными детьми. | Сентябрь  | Соц. педагог |
| 3. | Провести анкетирование «Моё отношение к наркотикам». | Ноябрь  | Соц. педагог, зам. директора по ВР |
| 4. | Выпуск информационных плакатов «Жить без наркотиков». |  Ноябрь | Соц. педагог, |
| 5. | Провести классные часы по профилактике вредных привычек  |  По плану | Соц. педагог, зам. директора по ВР |
| 6. | Провести занятия для 5, 6, 7 классов «Что мы знаем о наркомании?». |  Ноябрь  | Соц. педагог, зам. директора по ВР |
| 7. | Отчёт классных руководителей о занятости учащихся, в неурочное время, склонных к девиантному поведению. | Октябрь  | Соц. педагог, зам. директора по ВР |
| 8. | Просмотр и обсуждение телепередач о вредных привычках. | В течение года | Классные руководители |

**ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА**

**на 2013-2014 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Мероприятия**  | **Ответственные**  |
| **Ежедневно**  |
| 1 | Повседневная работа с проблемными учащимися. | социальный педагог |
| 2 | Повседневная работа с классными руководителями. | социальный педагог   |
| 3 | Индивидуальная работа с учащимися, родителями и учителями. | социальный педагог |
| **Еженедельно**  |
| 1 | Посещение уроков с целью проверки организации индивидуальной работы учителя  с учащимися «группы риска». | социальный педагог |
| 2 | Контроль присутствия на уроках учащихся, состоящих на различных видах учета. | социальный педагог |
| 3 | Посещение внеурочных мероприятий в классах или в объединениях дополнительного образования с целью проверки организации индивидуальной работы педагога  с учащимися «группы риска». | социальный педагог |
| 4 | Консультации с классными руководителями по работе с проблемными учащимися. | социальный педагог |
| 5 | Индивидуальные консультации для родителей и обучающихся. | социальный педагог |
| 6 | Собеседование, консультирование учащихся, состоящих на различных видах учета. | социальный педагог |
| **Ежемесячно**  |
| 1 | Осуществление контроля за детьми, оставшимися без попечительства, за детьми-сиротами. | социальный педагог, классный руководитель |
| 2 | Выступать посредником между детьми, оставшимся без попечения родителей, детьми-сиротами их опекунами, семьей, школой, специалистами различных служб. | социальный педагог |
| 3 | Способствовать установлению гуманных, нравственно-здоровых отношений в семье, где дети находятся под опекой. | социальный педагог, классный руководитель |
| 4 | Изучение психолого-педагогических особенностей личности детей, находящихся под опекой, учащихся, имеющих отклонения в поведении, для оказания своевременной поддержки. | социальный педагог, классный руководитель |
| 5 | Осуществлять контроль за неблагополучными семьями, вести с ними воспитательную и профилактическую работу. | социальный педагог, классный руководитель |
| 6 | Оказание консультационной помощи семье. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 7 | Посещение «трудных» учащихся на дому, проверка материально-бытовых условий жизни учащихся, занятости во внеурочное время, взаимоотношений с родителями и сверстниками. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 8 | Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних при решении вопросов воспитания трудных подростков, неблагополучных семей. | Социальный педагог |
| 9 | Оказание консультационной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации | Социальный педагог, классный руководитель  |
| 10 | Работа по профилактике правонарушений и преступлений в школе | Социальный педагог, классный руководитель |
| 11 | Работа по профилактике алкоголизма, наркомании  и токсикомании. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 12 | Работа  по профилактике суицида | Социальный педагог, классный руководитель, инспектор по делам несовершеннолетних |
| 13 | Работа по профилактике привлечения в различные секты. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 12 | Работа по профилактике жестокого обращения, самовольного ухода и бродяжничества. | Социальный педагог, классный руководитель, инспектор по делам  |
| 13 | Совместная деятельность с инспектором по делам несовершеннолетних. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 14 | Контроль посещаемости и успеваемости трудных учащихся, их занятость во внеурочное время. | Классный руководитель, социальный педагог |
| 15 | Взаимодействие с классными руководителями, родителями с целью выявления учащихся из неблагополучных семей:- поставить их на учет;- оказать помощь обучающимся детям, нуждающимся в опеке и попечительстве. | Социальный педагог, классные руководители |
| 16 | Участие в заседаниях родительского комитета. | Зам. директора по УВР, социальный педагог, психологи |
| 17 | Организация совместных рейдов по недопущению продажи спиртных напитков и пива несовершеннолетним. | Социальный педагог,инспектор по делам несовершеннолетних, классные руководители |
| **Один раз в четверть** |
| 1 | Анализ работы, коррекция, составление плана воспитательной работы. | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 2 | Собеседование с классными руководителями по итогам работы в предыдущей четверти и по планированию работы на новую четверть. | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 3 | ***Проведение профилактических бесед о правилах поведения в каникулярное время на тему:*** «Ответственность несовершеннолетних за правонарушения и преступления» | Зам. директора по УВР, социальный педагог,инспектор по делам несовершеннолетних |
| **Один раз в год** |
| 1 | Составление плана работы социального педагога школы. | Социальный педагог |
| 2 | Составить документацию:- список учащихся, состоящих на ВШК;- список учащихся из неблагополучных семей;- список учащихся из многодетных семей;- список детей-сирот;-список детей-инвалидов;- социальный паспорт классов- паспорт школы (статистические данные). | Социальный педагог         |
| 3 | Собеседование с классными руководителями по итогам воспитательной работы за год. | Зам. директора по УВР, социальный педагог, классные руководители |
| 4 | Подготовка материалов к итоговому педсовету (анализ работы, доклад, выступления). | социальный педагог, классный руководитель |
| 5 | Анализ работы за прошедший учебный год. | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 6 | Постановка воспитательных задач на следующий учебный год. | Зам. директора по УВР, социальный  педагог |
| 7 | Контроль за летним отдыхом учащихся, состоящих на ВШК. | Зам. директора по УВР, социальный педагог, классный руководитель |

**Профилактика правонарушений**

1.     Беседы по факту

2.     Акция "Детям - заботу взрослых"

3.     Лекции специалистов, классные часы.

4.     Классные часы "Знаешь ли ты закон?"

5.     Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми, неблагополучными семьями

6.     Смотр-конкурс информационных листов "Профилактика асоциальных явлений"

7.     Видеофильмы "Вредные привычки"

8. Родительские собрания.

9. Правовой всеобуч: Конституция, Устав школы.

10. Выступления с информацией о состоянии преступности

11. Собеседования с классными руководителями по работе с т/в, семьями

12. Профилактика употребления ПАВ

13. Организация летнего отдыха

14. Корректировка банка данных и составление социального паспорта школы:

- неполные семьи

- многодетные

- малообеспеченные

- неблагополучные

15. Рейды в семьи.

16. Работа органов ученического самоуправления

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

 И.А. Шапиро

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » сентября 2013 года

**ПЛАН РАБОТЫ**

социального педагога на 2013-2014 учебный год

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

 основная общеобразовательная школа

 города Кирсанова Тамбовской области

Составил: социальный педагог

Жанна Алексеевна Тюрина