«Утверждаю»

Директор МБОУ ООШ

города Кирсанова

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ Г. Д. Кондракова

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**План работы**

**дошкольной академии «Обучай-ка» МБОУ ООШ города Кирсанова в рамках работы инновационной площадки «Преемственность между дошкольным и начальным образованием в условиях введения новых образовательных стандартов в системе образовательного комплекса основной общеобразовательной школы»на 2014 – 2015 учебный год**

***Цель:***обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

***Задачи:***

* Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.
* Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
* Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
* Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

***Пояснительная записка***

Школа и дошкольное образование нацелены на реализацию комплекса образовательных задач, которые исходят из двух взаимодействующих целей – подготовить ребёнка дошкольного возраста к обучению в школе и в начальной школе заложить базу для дальнейшего активного обучения.

Готовность к обучению в начальной школе предполагает физиологическую зрелость и психологическую готовность, готовность к обучению в основной школе - наличие способности обучаться.

Организация работы по предшкольному обучению детей старшего дошкольного возраста осуществляется по следующим направлениям:

* организационно-методическое обеспечение;
* работа с детьми;
* работа с родителями.

Организационно-методическое обеспечение включает:

* Совместные педагогические советы по вопросам преемственности.
* Совместные заседания МО по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей дошкольной академии «Обучай-ка» по подготовке детей к обучению в школе.
* Взаимопосещения занятий. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приёмов работы в практике учителей и воспитателей..

Работа с детьми включает:

* Организацию адаптационных занятий с детьми.
* Работу психолога по отслеживанию развития детей, определению “школьной зрелости”.
* Совместное проведение праздников, спортивных мероприятий.

Система взаимодействия педагога и родителей включает:

* Совместное проведение родительских собраний.
* Проведение дней открытых дверей.
* Посещение уроков и адаптационных занятий родителями.
* Консультации психолога и учителя.
* Организация экскурсий по школе.
* Привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований.

Ожидаемые результаты

Целенаправленная работа по подготовке детей к школе должна способствовать:

* Созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения:

-личностного развития ребенка;

-укрепления психического и физического здоровья;

-целостного восприятия картины окружающего мира;

-формирования социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению;

-преодоления разноуровневой подготовки.

* Совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДОУ и начальной школе.
* Обеспечению более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Педагогические мероприятия** | | |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Знакомство воспитателей с программой «Преемственность между дошкольным и начальным образованием в условиях введения новых образовательных стандартов в системе образовательного комплекса основной общеобразовательной школы» | Сентябрь | Зам. директора по УВР Струлева Л. М. |
| Планирование работы. | Сентябрь | Зам. директора по УВР Струлева Л. М. |
| Сбор информации для составления социального паспорта семей воспитанников. | Сентябрь | Психолог |
| Совместное заседание психолога и воспитателей подготовительныхгрупп. | Сентябрь | Психолог  Воспитатели |
| Оформление карт здоровья на каждого ребёнка выпускника дошкольного отделения. | Сентябрь | Мед.сестра |
| Организация коррекционнойработы с учителем-логопедом в старшихгруппах | Сентябрь | Учитель - логопед |
| Индивидуальныеконсультации педагога-  психолога по выявлениюпроблем и выстраиваниюработы по их разрешению | в течение года | Психолог |
| Консультации дляродителей | в течение года | Психолог  Учитель - логопед |
| Индивидуальные консультации воспитателя и педагога-психолога с целью выявления талантливых детей | Ноябрь | Психолог |
| Оформление стенда и странички на сайте школы и детского сада «Для вас, родители будущих первоклассников!» | Ноябрь | Зам. директора по УВР Струлева Л. М. |
| Семинар «Изучение и анализ программ дошкольного звена и начальной школы» | Декабрь | Зам. директора по УВР Струлева Л. М. |
| Взаимопосещения:  -посещение уроков в 1 классе воспитателями дошкольного отделения;  -посещение занятий в дошкольной группе учителями начальных классов | в течение года | Учителя начальных классов  Воспитатели |
| Совместнаядеятельностьучителя-логопеда и педагога-психолога. | в течение года | Психолог  Учитель - логопед |
| Создание картотеки с конспектами занятий | в течение года | Зам. директора  Воспитатели  Психолог  Учитель – логопед |
| Консультации (понеобходимости) порезультатам развития иповедения некоторых обучающихся. | В течение года | Психолог  Учитель – логопед |
| Обеспечение индивидуальной помощи педагогам при разработке и освоении новых технологий | В течение года | Зам. директора  По УВР |
| Подбор методической литературы по подготовке детей к школе, методических разработок, конспектов занятий, диагностик, тестов, приобретение новинок. | В течение года | Зам. Директора  Воспитатели  Психолог  Учитель – логопед |
| Мониторинг готовности воспитанников дошкольной группы к школьному обучению. | Февраль - май | Психолог  Воспитатели |
| Оформление информационного стенда по преемственности в дошкольных группах | Март | Зам. Директора  Воспитатели  Психолог  Учитель – логопед |
| Круглый стол “Вопросы преемственности ДО и школы» | Май | Директор  Зам. директора |
| **Культурные мероприятия** | | |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Проведение праздника «Здравствуй, осень» с участием обучающихся школы | Октябрь | Зам. директора по УВР Струлева Л. М. |
| «Академия художеств»  (выставка рисунков и поделок ручного труда воспитанников детского сада) | в течение года | Воспитатели |
| Изготовление игрушек на конкурс новогодних поделок. | Декабрь | Воспитатели |
| Праздник "Новогодняя сказка" с участием обучающихся школы | Декабрь | Зам. директора по УВР Струлева Л. М. |
| Выставка детских рисунков  "Мой папа–герой" | Февраль | Воспитатели |
| Выставка детских рисунков  "Сердечко для мамочки" | Март | Воспитатели |
| Выставка детских работ  «Я рисую школу». | Апрель | Воспитатели |
| Выпускной  "Скоро в школу" | Май | Зам. директора по УВР Струлева Л. М. |
| **Работа с детьми** | | |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Экскурсия в школу «Будем знакомы!» | Сентябрь | Воспитатели |
| Индивидуальная работа с детьми, требующими индивидуального педагогического подхода | в течение года | Воспитатели |
| Беседа: «Если ты останешься дома один» (основы безопасности) | Декабрь | Воспитатели |
| Игра «Первый день в школе»,  «Как себя вести на уроке» | Февраль | Воспитатели |
| Дидактическая игра  «Собери портфель». | Март | Воспитатели |
| Экскурсия в школьную библиотеку. | Апрель | Воспитатели |
| Сюжетно-ролевые игры «Школа», «Библиотека», «Семья» | в течение года | Воспитатели |
| Чтение художественной литературы, беседы с детьми о школе (с приглашением учеников, бывших воспитанников) | в течение года | Воспитатели |
| Просмотр театральных спектаклей, концертов с участием обучающихся  школы | в течение года | Воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Общее родительское собрание "Гармонияобщения – залогпсихического здоровьяребенка". | Сентябрь | Зам. директора по УВР Струлева Л. М. |
| Памятка "Игра – это серьезно" | Октябрь | Воспитатели  Психолог |
| Общее родительское собрание  «В семье будущий первоклассник».  Презентация о школе. | Декабрь | администрация школы |
| Консультация"Игры навосприятие цвета,  музыки и т. п.". | в течение года | Психолог |
| Анкетирование родителей и детей "Чтение в вашей семье". | Январь | Воспитатели |
| Памятки для родителей и детей "Как развить у ребенка любовь к чтению?" | Февраль | Воспитатели |
| Индивидуальная работа с родителями проблемных детей. | в течение года | Психолог |
| Тематическая консультация  "Непослушные дети". | в течение года | Психолог |
| Общее родительское собрание «Организация безопасности вашего ребенка» | Март | С участием сотрудников правоохранительных органов |
| День открытых дверей для родителей. | Март | администрация школы |
| Родительское собрание старшей и подготовительной групп с участием учителей начальной школы на тему "Подготовка к школе" | Май | администрация школы |
| Круглый стол: «Будущий первоклассник–какой он? Портрет первоклассника в системе ФГОС» | Май | педагоги,  родители, воспитатели, администрация школы |
| Оформление информационных материалов для родителей по подготовке детей к школе:  «Советы родителям будущих первоклассников»,  «Как подготовить ребенка к школе»,  «Учим детей считать, писать, читать»,  «Семья и ребенок: взаимоотношения и готовность к обучению в школе» | в течение года | Воспитатели |
| **Работа с социальными партнерами** | | |
| Участие в цикле семинаров ТОГБУ «Центр «Планета любви» | в течение года | Воспитатели |
| Участие в театрализованных постановках и мероприятиях МБОУ ДОД «Центр детского творчества» | в течение года | Воспитатели |