Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа»

города Кирсанова Тамбовской области

30.08.2016 г. **П Р И К А З** №250/3

***О работе Школьной службы медиации (примирения) в 2016-2017 учебном году***

С целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуации среди участников образовательных отношений, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав Школьной службы медиации (примирения):

Руководитель службы:

Н.М. Бородулина, педагог-психолог,

Медиаторы:

Н.А. Негробова, заместитель директора по ВР;

М.В. Шорина, заместитель директора по УВР;

Е.В. Щетчикова, педагог-психолог;

И.А. Ерохина, социальный педагог;

И.О. Макеева, учитель начальных классов;

О.О. Кек, учитель истории;

С.Н. Щербинина, учитель биологии;

Александр Саблин, учащий 9В;

Кравченко Варвара, учащаяся 9Б класса;

Владимир Сергин, учащийся 9Б класса.

Светлана Петровна Дарчик, родитель;

Оксана Михайловна Валетенко, родитель.

2. Руководителю службы Н.М. Бородулиной разработать и утвердить план работы службы медиации (примирения) на 2016-2017 учебный год.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Г.Д. Кондракова

С приказом ознакомлены:

Н.А. Негробова

М.В. Шорина

Е.В. Щетчикова

Н.М. Бородулина

И.А. Ерохина

И.О. Макеева

О.О. Кек

С.Н. Щербинина

УТВЕРЖДЁН

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Г.Д. Кондракова

«30» августа 2016 года

**План**

**работы школьной службы медиации (примирения)**

**по МБОУ «ООШ» г. Кирсанова на 2016-2017 уч.год**

**Цель:**создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

**Задачи:**

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

- обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Предполагаемый результат** | **Ответственный** |
| ***Нормативно-правовое обеспечение деятельности*** | | | | |
| 1 | Определение состава (педагоги и учащиеся) | Сентябрь | Приказ о создании школьной службы примирения | Руководитель ШСМ |
| ***Организационно-методическая деятельность*** | | | | |
| 2 | Планирование работы на учебный год | Сентябрь | Утверждение Плана работы | Руководитель ШСМ, медиаторы |
| 3 | Формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии» | В течение учебного года | Создание электронной библиотеки | Медиаторы службы школьной медиации |
| 4 | Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации | Октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ | Медиаторы службы школьной медиации |
| ***Просветительская деятельность*** | | | | |
| 5 | Организация и проведение ознакомительного семинара  «Работа школьной службы медиации» | Октябрь | Расширение знаний о деятельности ШСМ | Руководитель ШСМ |
| 6 | Обучение учащихся - членов ШСМ | Октябрь | Расширение знаний о деятельности ШСМ | Руководитель ШСМ |
| ***Реализация восстановительных процедур*** | | | | |
| 7 | Работа с обращениями | По мере необходимости | Полная информация о ситуации | Медиаторы ШСМ |
| 8 | Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура | По мере необходимости | Полная информация о ситуации | Медиаторы ШСМ |
| 9 | Анализ документов | По мере необходимости | Полная информация о ситуации | Медиаторы ШСМ |
| 10 | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых воспитательные программы | По мере необходимости | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение воспитательной программы | Медиаторы ШСМ |
| 11 | Обсуждение проведенных программ примирения | Май | Проведение мониторинга | Медиаторы ШСМ |
| ***Межведомственное взаимодействие*** | | | | |
| 12 | Консультации со специалистами других служб медиации | В течение учебного года | Отработка механизма передачи информации | Медиаторы  ШСМ |
| ***Экспертная деятельность*** | | | | |
| 13 | Участие в заседаниях суда в качестве свидетеля, в КДН (в качестве эксперта) | в течение учебного года | Защита законных интересов несовершеннолетних | Медиаторы  ШСМ |